

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НЕФТЕЮГАНСКОГО РАЙОНА
НЕФТЕЮГАНСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА»



**ПЛАН ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
НРМБУ ДО
"ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И ЮНОШЕСТВА"
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

пгт Пойковский
2021 г.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.1. Разработка нормативно-правовых документов, информационно-аналитическая деятельность			
1	Корректировка дополнительных общеразвивающих программ и подготовка их к утверждению МС учреждения	август 2021 г.	Зам. директора Дегтярева Г.Л.
	Размещение дополнительных общеразвивающих программ на платформе ПДО для внесения их в реестр бюджетных программ	август 2021 г.	Зам. директора Дегтярева Г.Л.
2	Внесение изменений и дополнений в локальные акты учреждения по вопросам организации образовательной деятельности	август-сентябрь 2021 г.	Зам. директора Дегтярева Г.Л.
3	Оперативное планирование по организации образовательной деятельности Центра	сентябрь 2021 г.	Зам. директора Дегтярева Г.Л.
4	Подготовка информационных листов о наборе детей в творческие коллективы для размещения в сети Интернет.	август-сентябрь 2021 г.	Зам. директора Дегтярева Г.Л.
5	Разработка учебного плана НРМБУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества» на 2021-2022 учебный год	Август-сентябрь 2021 г.	Зам. директора Дегтярева Г.Л.
6	Разработка и утверждение Образовательной программы учреждения и планов работы на 2021-2022 учебный год	Август-сентябрь 2021 г.	Зам. директора Дегтярева Г.Л.
7	Заключение договоров о взаимном сотрудничестве с образовательными учреждениями района	сентябрь 2021 г.	Директор учреждения Л.М. Герасимова
8	Подготовка выписки из учебного плана для образовательных учреждений района	сентябрь 2021 г.	Зам. директора Дегтярева Г.Л.
9	Подготовка документации к тарификации в установленные сроки (20.09.2021 г.)	сентябрь 2021 г.	Администрация ОУ
10	Формирование и утверждение временного расписания учебных занятий до 15.09.2020 г.	01 сентября 2021 г.	Зам. директора Дегтярева Г.Л.
11	Формирование и утверждение расписания учебных занятий на 1 полугодие 2019-2020 учебный год.	15 сентября 2021 г.	Зам. директора Дегтярева Г.Л.
12	Планирование работы с родителями (законными представителями) обучающихся творческих коллективов	сентябрь 2021 г.	Зам. директора, методист Дегтярева Г.Л., педагоги
13	Разработка плана организации образовательной деятельности учреждения на 2021-2022 учебный год	сентябрь 2021 г.	Зам. директора Дегтярева Г.Л., педагоги
14	Планирование деятельности по профессиональному развитию педагогических работников учреждения.	сентябрь 2021 г.	Зам. директора, методист Дегтярева Г.Л., педагоги
1.2. Формирование контингента обучающихся коллективов			

1	Информирование родительской общественности об образовательных услугах в 2021-2022 уч.г. на сайте учреждения	Август 2021 г.	Зам. директора Дегтярева Г.Л.
2	Рекламно-информационная акция «Найди дело по душе»: самозапись; выходы в школы, демонстрация видеороликов в ОУ	август-сентябрь 2021 г.	Зам. директора, методист Дегтярева Г.Л., педагоги ДО
3	Зачисление детей в творческие объединения учреждения на платформе ПДО	до 15 сентября 2021 г.	Зам. директора Дегтярева Г.Л.
4	Комплектование учебных групп объединений по направлениям деятельности	до 15 сентября 2021 г.	Зам. директора Дегтярева Г.Л. педагоги
5	Составление списков обучающихся объединений по установленной форме	до 15 сентября 2021	Зам. директора Дегтярева Г.Л. педагоги
6	Формирование личных дел обучающихся	до 15 сентября 2021 г.	Зам. директора Дегтярева Г.Л. педагоги
1.3. Организационная деятельность			
1	Организация работы по подготовке и проведению: -Педагогических советов -Общих собраний трудового коллектива -Совещаний при директоре, производственных совещаний	в течении года в соответствии с планом	Зам. директора, методист Дегтярева Г.Л.
2	Организация и проведение тематических недель и других методических мероприятий	в течении года в соответствии с планом	Зам. директора, методист Дегтярева Г.Л., педагоги
1.4. Деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ			
1	Корректировка дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в 2021-2022 учебном году и утверждение их перечня	август 2021 г. май 2022 г.	Зам. директора Дегтярева Г.Л., педагоги, МС
2	Подготовка дополнительных общеразвивающих программ к процедуре внесения в реестр бюджетных программ	май 2022 г.	Зам. директора Дегтярева Г.Л., педагоги
3	Организация учебных занятий в объединениях	в течение учебного года	Зам. директора Дегтярева Г.Л., педагоги
4.	Организация и проведение открытых занятий, мастер-классов в объединениях Центра	по отдельному графику	Зам. директора Дегтярева Г.Л., педагоги
4	Проведение инструктажей по технике безопасности и охране труда	В течение учебного года	Зам. директора Дегтярева Г.Л., Специалист по охране труда педагоги
5	Контроль реализации дополнительных общеразвивающих программ в творческих объединениях	по плану ВК	Зам. директора Дегтярева Г.Л.
1.5. Организация промежуточной и годовой аттестации обучающихся			

1	Разработка тестовых заданий, утверждение графика проведения аттестации обучающихся	Декабрь 2021 г. апрель 2022 г.	Зам. директора, методист Дегтярева Г.Л. педагоги
2	Организация и проведение Зачетная неделя	2 неделя декабря 2021 г. 3 неделя апреля 2022 г.	Зам. директора Дегтярева Г.Л. педагоги
3	Анализ результатов полугодовой и годовой аттестации.	декабрь 2021 г. апрель 2022 г.	Зам. директора Дегтярева Г.Л. педагоги
1.6. Использование информационных технологий			
1	Активизация работы по внедрению в образовательный процесс технологий ИКТ.	в течение учебного года	Зам. директора, методист Дегтярева Г.Л., педагоги
	Реализация мероприятий в рамках образовательного проекта «Инфомир»	в течение учебного года	Зам. директора, методист Дегтярева Г.Л., педагоги
2	Участие педагогов в Интернет-конкурсах профессионального мастерства.	в течение учебного года	Зам. директора, методист Дегтярева Г.Л., педагоги
3	Участие в Интернет-конкурсах детского творчества различного уровня	в течение учебного года	Зам. директора, методист Дегтярева Г.Л., педагоги
4	Участие в конкурсных мероприятиях в рамках реализации плана РМО педагогов дополнительного образования	в течение учебного года	Зам. директора, методист Дегтярева Г.Л., педагоги
5	Создание базы данных, учебно-методических материалов, работа с ними	в течение учебного года	Зам. директора, методист Дегтярева Г.Л., педагоги
1.7.Использование здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе			
1.	Контроль наличия медицинских справок о допуске к занятиям в хореографических объединениях и коллективах спортивно-физкультурного направления.	сентябрь 2021 г.	Зам. директора Дегтярева Г.Л., специалист по охране труда, педагоги
2.	Контроль соблюдения санитарно-гигиенических требований в спортивном и тренажерном залах, хореографических классах и учебных кабинетах.	в течение учебного года	Зам. директора Г.Л. Дегтярева Зам. директора по АХЧ
3.	Проведение инструктажей по ОТ и ТБ с учащимися в учебное время, во время проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий.	в течение учебного года	Специалист по ОТ и ТБ Руководитель отдела КММ, педагоги

4.	Организация работы по профилактике вредных привычек, пропаганде ЗОЖ.	в течение года	Зам. директора Дегтярева Г.Л., зав. отделом КММ, педагоги
5.	Организация работы по профилактике детского травматизма, пропаганде соблюдения ПДД.	в течение учебного года	Зам. директора Дегтярева Г.Л., зав. отделом КММ, педагоги
6.	Проведение предупредительных мер режима безопасности, предупреждению террористических актов.	по отдельному плану	Специалист по охране труда педагоги
7.	Профилактические мероприятия, проводимые в учебных объединениях	в течение учебного года	педагоги

1.8. План внутреннего контроля над организацией образовательного процесса

№	Срок	Содержание контрольно-аналитической работы	Ответственные
1	Ежемесячно	ФК. Анализ и контроль организации образовательного процесса: посещение учебных занятий (не менее 2 в неделю); проверка наполняемости групп и посещаемости учащихся; посещение и анализ воспитательных и досуговых мероприятий. проверка и анализ ведения журналов учета работы.	Зам. директора Дегтярева Г.Л.
2	1 раз в полугодие	ТК. Выполнение дополнительных общеразвивающих программ в объединениях.	Зам. директора Дегтярева Г.Л.
3	Сентябрь	ТК. Анализ и контроль организации деятельности по комплектованию учебных групп творческих объединений.	Зам. директора Дегтярева Г.Л.
4	Ноябрь	ТК. Контроль обновления информации о деятельности учебных объединений на сайте учреждения	Зам. директора, методист Дегтярева Г.Л.
5	Сентябрь	ПК. Методическое обеспечение ОП.	Зам. директора Дегтярева Г.Л.
6	Январь	Анализ использования педагогических технологий в образовательном процессе	Зам. директора, методист Дегтярева Г.Л.
7	Март	Уровень сформированности практических умений и навыков обучающихся	Зам. директора, методист Дегтярева Г.Л., педагоги
8	Апрель-май	ФК. Годовая аттестация обучающихся	Зам. директора, методист Дегтярева Г.Л., педагоги

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575782

Владелец Герасимова Любовь Михайловна

Действителен с 23.09.2021 по 23.09.2022