


**«Утверждаю»**  
Директор НРМБУ ДО  
«Центр развития творчества  
детей и юношества»

Л.М. Герасимова  
2022 г.  
Приказ № 104-0



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке аттестации руководителей 2 и 3 уровней**  
**НРМБУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества».**

**1. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 марта 2021 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. N 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» с изменениями на 23 декабря 2020 года, Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ с изменениями от 5 апреля 2021 года, а также Уставом образовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2 Положение о порядке аттестации руководителей 2 и 3 уровней НРМБУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества» регулирует порядок аттестации руководящих работников Центра.

1. Аттестации подлежат руководители 2 и 3 уровней учреждения (далее – аттестуемые).

2. Целью аттестации является определение соответствия уровня квалификации аттестуемых, требованиям, предъявляемым к их должностным обязанностям, на основе оценки профессиональной деятельности и профессиональной компетентности.

3. Основными задачами аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации аттестуемых, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных технологий управления образовательным учреждением;

- повышение эффективности и качества труда аттестуемых руководителей;

- отбор лиц, способных занимать руководящие должности.

4. Основными принципами аттестации являются:

- добровольность аттестации руководителей на первую и высшую квалификационные категории;

- гласность, открытость, коллегиальность, обеспечивающие объективное отношение к аттестуемым;
- недопустимость субъективизма и любых форм дискриминации при проведении аттестации.

## **2. Организация и сроки проведения аттестации**

2.1 Аттестации с целью подтверждения соответствия руководящих работников занимаемой должности, подлежат руководители 2 и 3 уровней, проработавшие в организации не менее 6 месяцев и не имеющие квалификационных категорий (первой или высшей) по занимаемой должности.

2.2 Аттестация с целью подтверждения соответствия руководящих работников занимаемой должности проводится один раз в 5 лет.

2.3 Основанием для проведения аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности руководящих работников является представление работодателя, содержащее мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств аттестуемого, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию о прохождении аттестуемым повышения квалификации. С представлением аттестуемый должен быть ознакомлен работодателем под роспись не позднее, чем за месяц до дня проведения аттестации. Отказ аттестуемого ознакомиться с представлением и (или) поставить свою подпись об ознакомлении не является препятствием для проведения процедуры аттестации и оформляется соответствующим актом.

2.4 Основанием для проведения аттестации для установления соответствия уровня квалификации руководящих работников требованиям, предъявляемым к первой или высшей квалификационным категориям, является личное заявление.

2.5 Руководящие работники могут обратиться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории, не ранее чем через 2 года после установления первой квалификационной категории.

2.6 Представление работодателя и заявление подается в аттестационную комиссию НРМБУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества» (далее - аттестационная комиссия).

2.7 Рассмотрение представления работодателя и заявления аттестационной комиссией должно быть проведено в течение одного месяца со дня их подачи.

2.8 Сроки проведения аттестации для каждого аттестуемого устанавливаются аттестационной комиссией Центра.

2.9 Продолжительность аттестации для каждого аттестуемого с начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией не должна превышать двух месяцев.

2.10 Информация о дате, месте и времени проведения процедуры аттестации доводится работодателем до сведения аттестуемых, подлежащих аттестации, не позднее чем за месяц до ее начала.

2.11 На заседание аттестационной комиссии могут приглашаться представители департамента образования и молодежной политики Нефтеюганского района.

2.12 При проведении аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности оценивается уровень профессиональных знаний аттестуемых. Аттестуемые проходят квалификационные испытания в форме собеседования (тестирования), которое включает объективный анализ уровня компетентности для лиц, претендующих на занимаемые должности руководящих работников. Квалификационное испытание считается пройденным, если аттестуемый ответил правильно на 75% заданных вопросов.

2.13 При проведении аттестации для установления соответствия уровня квалификации руководящих работников требованиям, предъявляемым к первой или высшей квалификационным категориям, оценивается уровень профессиональных умений и устойчивых результатов деятельности аттестуемых. Аттестуемые проходят аттестацию в форме презентации собственной профессиональной деятельности или защиты инновационного проекта на заседании аттестационной комиссии или на педагогической планерке. Присутствие аттестуемого работника на заседании аттестационной комиссии обязательно. Результаты оценки профессиональной деятельности аттестуемого отражаются в экспертном заключении.

### **3. Реализация решений аттестационной комиссии.**

3.1 Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого открытым голосованием, присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии считается, что аттестуемый прошел аттестацию.

3.2 По результатам аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

3.3 По результатам аттестации для установления соответствия уровня квалификации руководящих работников требованиям, предъявляемым к первой или высшей квалификационным категориям, аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- уровень квалификации (указывается должность) соответствует требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории;
- уровень квалификации (указывается должность) не соответствует требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории.

3.4 Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, вступающим в силу со дня его подписания председателем, секретарем, членами комиссии, принимавшими участие в голосовании.

3.5 Решение аттестационной комиссии о результатах аттестации руководящих работников утверждается приказом руководителя образовательной организации.

3.6 В аттестационный лист аттестуемого вносится решение аттестационной комиссии, указываются дата принятия решения аттестационной комиссией, а также выписка из приказа руководителя Центра.

3.7 В аттестационный лист аттестуемого в случае необходимости аттестационная комиссия вносит рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности аттестуемого, о необходимости повышения его квалификации с указанием специализации и другие рекомендации.

3.8 Аттестационный лист, выписка из приказа руководителя образовательной организации хранятся в личном деле аттестуемого.

3.9 Результаты аттестации аттестуемый вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10 В случае признания руководящего работника по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации. Увольнение по данному основанию допускается, если невозможно перевести руководящего работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу, которую работник может выполнять с учетом его квалификации и состояния здоровья (часть 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации).

3.11 За аттестуемым, признанным по результатам аттестации несоответствующим заявленной квалификационной категории (первой или высшей), сохраняется имеющаяся квалификационная категория до завершения срока ее действия.